

Получение разрешения на выполнение полетов осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией с Усть-Пит, а также посадок (взлетов) на расположенные в границах населенного пункта.

Выдача разрешения осуществляется администрацией с.Усть-Пит, непосредственное оформление разрешения выполняется отделом по безопасности, защите информации и мобилизационной работе.

Для получения разрешения юридическое или физическое лицо, либо их представители, уполномоченные в соответствии с действующим законодательством (далее - заявитель), направляют не позднее 10 рабочих дней до планируемого начала выполнения авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией с.Усть-Пит, а также посадок (взлетов) на расположенные в границах поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, письменное заявление о выдаче разрешения по форме согласно приложению № 1 административного регламента и в зависимости от вида выполняемых работ перечень документов перечисленных в п.2.7.2 административного регламента.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя);
- 3) для юридических лиц - соответствующие документы для подтверждения правового статуса и полномочий (копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, копия документа о постановке на учет в качестве налогоплательщика с указанием индивидуального номера налогоплательщика, копия устава);
- 4) доверенность, если заявление подается уполномоченным представителем;
- 5) копия свидетельства о регистрации воздушного судна;
- 6) копия сертификата (свидетельства) пилота;
- 7) копия медицинского заключения, выданного врачебно-летной экспертной комиссией;
- 8) копия сертификата летной годности воздушного судна с картой данных воздушного судна;
- 9) копия полиса страхования гражданской ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами, оформленного в соответствии со статьей 131 Воздушного кодекса Российской Федерации;
- 10) документ, подтверждающий технические характеристики воздушного судна (паспорт или руководство пользователя воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции));
- 11) план полета воздушного судна (предоставляется в случае получения Разрешения на использование беспилотного летательного аппарата в воздушном пространстве классов А, С и G);

12) проект порядка выполнения авиационных работ, включающий в себя особенности выполнения заявленных видов авиационных работ (предоставляется в случае получения Разрешения на выполнение авиационных работ);

13) проект порядка выполнения десантирования парашютистов с указанием времени, места, высоты выброски и количества подъемов воздушного судна (предоставляется в случае получения Разрешения на выполнение парашютных прыжков);

14) проект порядка выполнения подъемов привязных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязных аэростатов (предоставляется в случае получения Разрешения на выполнение подъемов привязных аэростатов);

15) проект порядка выполнения демонстрационных полетов с указанием информации о времени, месте, высоте полетов (предоставляется в случае получения Разрешения на выполнение демонстрационных полетов воздушных судов);

16) сведения о месте расположения площадки, времени, высоте полета, маршруте подхода и отхода к месту посадок (взлетов) (предоставляется в случае получения Разрешения на посадки (взлеты) на расположенные в границах муниципального округа с подведомственной территорией площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации);

17) согласие на обработку персональных данных, полученное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту (предоставляется в отношении Заявителей (физических лиц));

18) иные документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов исполнительной власти Енисейского района.

Примечание:

Документы представляются Заявителем в заверенных копиях (документ предусмотренный подпунктом 15 пункта, предоставляемый в оригинале).

Предоставление документов, указанных в пунктах 5–9, не требуется, если Заявитель является обладателем сертификата эксплуатанта. Заявитель предоставляет копию сертификата эксплуатанта.

- Предоставление документов, указанных в подпунктах 5–9 регламента, не требуется, если Заявитель относится к государственной авиации. Заявитель представляет документ, подтверждающий годность заявленного государственного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации).

Заявление рассматривается отделом по безопасности, защите информации и мобилизационной работе администрации города Енисейска в течение 5 рабочих дней с момента его поступления в администрацию с.Усть-Пит.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- непредставление Заявителем документов, указанных в подразделе 2.7 регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя;

- представленные документы не соответствуют требованиям законодательства и требованиям, указанным в подразделе 2.7 регламента;

- представленные документы содержат недостоверные сведения;
- запрет на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов исполнительной власти енисейского района.

Контактные данные для получения консультации:

ФИО

Контактный телефон, адрес электронной почты